MINISTERE DE LA SANTE ET DE L'HYGIENE PUBLIQUE

SECRETARIAT GENERALE

BURKINA FASO
Unité- Progrès – Justice

N°2023/E-4247/MSHP/SG

Ouagadougou le 29 SEPT 2023

APPEL A LA CANDIDATURE

Objet : Appel à candidature pour le recrutement de quatre (04) chauffeurs pour le compte du Projet de Préparation et de Riposte au covid-19(PPR COVID-19) Financement Additionnel et du projet de renforcement des services de santé (PRSS)

Le public burkinabé est informé de l'ouverture d'un test de recrutement de quatre (04) chauffeurs pour le compte du Projet de Préparation et de Riposte au covid-19 (PPR-COVID-19) Financement Additionnel et du projet de renforcement des services de santé (PRSS).

I- Profil du poste d'un chauffeur

1- Qualification et expérience professionnelle

Le candidat doit :

- être titulaire d'un permis de conduire de catégorie B, C ;
- être titulaire d'un certificat d'étude primaire (CEP) ;
- avoir une expérience professionnelle d'au moins cinq (05) ans dans l'administration publique ;
- avoir travaillé pendant au moins trois (3) ans comme chauffeur dans une unité de gestion de projet à financement Banque Mondiale serait un atout ;
- avoir travaillé dans un projet ou programme de santé à financement extérieur serait un atout.

- avoir une connaissances minimales en mécanique/électricité automobile serait un atout ;
- savoir lire et écrire en français ;
- être immédiatement disponible.

2- Autres conditions

Pour prendre part à ce test, il faut :

- être âgé de 50 ans au plus au 31 décembre 2023. ;
- être de bonne moralité ;
- avoir le sens de la discrétion et de la confidentialité ;
- avoir le sens des relations humaines et les aptitudes pour travailler en équipe ;
- être capable de travailler de façon autonome en respectant les délais d'exécution des activités et d'atteinte de résultats (esprit d'initiative et rigueur).

3- Description des tâches

Placé sous l'autorité du Responsable Administratif et Financier (RAF), les chauffeurs seront chargés de :

- conduire les véhicules des projets qui leur seront affectés pour les activités des projets nécessitant un déplacement (rendez-vous officiels, courses, missions et distribution du courrier etc.) avec toute la discrétion requise et conformément au code de la route et autres dispositions règlementaires applicables, notamment en ce qui concerne le port de la ceinture de sécurité, l'usage du téléphone au volant …) ;
- se tenir à la disposition du personnel des projets pour les déplacements occasionnés par le service ;
- tenir les carnets de bord disposés dans les véhicules, à chaque déplacement ;
- procéder à l'approvisionnement des véhicules en carburant conformément aux instructions données dans les bonnes stations de carburant ;
- entretenir régulièrement les véhicules placés sous leur responsabilité notamment veiller à ce que le nettoyage, les révisions périodiques et réparations soient convenablement effectuées suivant un calendrier convenu ;
- anticiper toutes difficultés techniques et les signaler rapidement en cas de survenance ;
- s'assurer que les véhicules disposent de pièces prévues par la réglementation ;

- réaliser les tâches appropriées en cas d'accident, notamment informer le supérieur hiérarchique, prendre des photographies des dommages et participer au processus de constat de police ou de la gendarmerie ;
- accomplir toutes tâches qui peuvent leur être confiées en rapport avec leur fonction.

II- Réception et composition des candidatures

Les dossiers de candidature sous pli fermé format A4 en un exemplaire, seront reçus du **02 au 12 octobre 2023** de 8 heures à 16 heures à la **direction des ressources humaines du Ministère de la Santé et de l'Hygiène Publique** sis dans l'enceinte de la cour de la Trypano au rez de chaussée du bâtiment R+3 en face de l'école nationale de santé publique.

Les enveloppes scellées doivent mentionner : « dossier de candidature pour le recrutement de quatre (04) chauffeurs pour le *PPR COVID-19*, financement additionnel et du PSSS ». Elles doivent comprendre :

- une lettre de motivation de deux (2) pages maximum ;
- un Curriculum Vitae détaillé, sincère daté et signé de cinq (3) pages maximum ;
- le nom et le contact de deux personnes de référence n'ayant pas de lien de parenté avec le candidat ;
- une copie certifiée conforme de chacun des diplômes et attestations de service ;
- une photocopie légalisée du permis de conduire ;
- une photocopie légalisée de la carte d'identité nationale ou du passeport.

III- Processus de sélection

Le recrutement se fera en trois (03) étapes.

✓ Première étape : Analyse des dossiers

Les dossiers des candidats seront présélectionnés :

- en vérifiant la présence des pièces demandées ;
- en évaluant le profil du candidat par rapport aux qualifications exigées par une analyse des CV, diplômes, les attestations soumises ;
- la qualité de la lettre de motivation sera également étudiée ;

✓ **Deuxième étape : Entretien de sélection finale avec un jury**

Les candidats présélectionnés passeront une interview devant un Jury.

A compétence équivalente, les candidatures féminines seront privilégiées.

Les candidatures dont les dossiers ne sont pas complets seront rejetées.

✓ **Troisième étape : test pratique de conduite**

Le candidat retenu à l'issue de la phase de ces étapes sera invité à une séance de négociation de son contrat de travail.

IV- Durée et nature du contrat

Le ou la candidat (e)sélectionné(e) sera recruté(e) sur la base d'un contrat à durée déterminée (CDD) d'un an renouvelable en fonction des performances et de la durée des projets.

Les postes à pourvoir sont basés au siège de l'UGP à Ouagadougou.

La Secrétaire Générale

PI/ **Dr Zakariya YABRE**
Chevalier de l'Ordre de l'Etalon

Ampliations:

1-CAB (ATCR)
1-DR
1-PRSS (ATI)
1-PPR COVID 19 (ATI)